

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
г.п. Залукокоаже

П Р И К А З

от 30 августа 2018 года

№ 146

«Об организации использования информационных ресурсов в МКОУ «СОШ №1» г.п.
Залукокоаже в 2018-2019 учебном году»

В соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 24.07.1998г. №244-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федерального закона РФ от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона РФ от 29 декабря 2010г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в редакции Федерального закона РФ от 28.07.2012 № 139-ФЗ, в целях осуществления контентной фильтрации доступа МКОУ «СОШ №1» к сети Интернет и исключения доступа обучающихся школы к информационным ресурсам, несовместимыми с задачами образования и воспитания обучающихся

приказываю:

1. Создать общественный совет по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет в составе:
 - Махошевой Т.К.-директора школы, председатель Совета;
 - Гаунова А.Б.-электроника школы;
 - Бжениковой З.А.- заместителя директора по УВР;
 - Аброковой Р.М.-заместителя директора ВР;
 - Коковой Залины -член УСУ, ученица 10 класса
 - Бжевой М.А.-заместителя директора по УВР;
 - Амшуковой С.И.-главного бухгалтера.
2. Совету обеспечить доступ в Интернет согласно Положению об общественном совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет
3. Назначить:
 - 3.1. ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации в МКОУ «СОШ №1» электроника Гаунова А.Б.;
 - 3.2. ответственными за работу с Федеральным списком экстремистских материалов в МКОУ «СОШ №1» заместителя директора по УВР Бженикову З.А. и педагога-библиотекаря Хамизову С.М.;
 - 3.3. ответственным за организацию антивирусной защиты в МКОУ «СОШ №1» электроника Гаунова А.Б.;
4. Возложить контроль над использованием обучающимися ресурсов сети Интернет:
 - 4.1. во время уроков и других занятий на педагогов школы, ведущих урок или занятие;
 - 4.2. во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий на электроника Гаунова А.Б. и педагога-библиотекаря Хамизову С.М.

5. Утвердить план мероприятий по исключению доступа обучающихся МКОУ «СОШ №1» г.п. Залукокоаже к информационным ресурсам, не совместимыми с образовательным процессом на 2018-2019 учебный год (Приложение 1).

6. Создать постоянно действующую комиссию по контролю за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности школы, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в библиотечном фонде и сети Интернет, включённых в Федеральный список экстремистских материалов, на 2018-2019 учебный год в составе:

Председатель: Бженикова З.А. – заместитель директора по УВР;

Члены комиссии: Хамизова С.М. педагог-библиотекарь;

Гаунов А.Б. – электроник, ответственный за доступ к сети

Интернет и внедрение системы контентной

фильтрации в МКОУ «СОШ №1» г.п.Залукокоаже;

7. Комиссии:

7.1. осуществлять мониторинг эффективности работы средств контентной фильтрации, обеспечивающих ограничение доступа обучающихся к запрещённым действующим законодательством Интернет-ресурсам (ежеквартально);

7.2. руководствоваться инструкцией по работе с изданиями, включёнными в Федеральный список экстремистских материалов оформлять актом результаты каждого контроля.

8. Бжениковой З.А., заместителю директора по УВР:

8.1. вести журнал учёта доступа пользователей МКОУ «СОШ №1» к сети Интернет;

8.2. привести в соответствие с действующим законодательством локальные акты, регламентирующие работу МКОУ «СОШ №1» с информационными ресурсами в срок до 30.09.2018г.;

8.3. проводить разъяснительную работу с педагогическим коллективом школы по вопросам классификации информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации и информации, несовместимой с задачами образования и воспитания (постоянно);

8.4. производить сверку с актуальной версией Федерального списка экстремистских материалов, опубликованном на веб-сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok?theme=minjust> (еженедельно);

8.5. проводить проверочные мероприятия по исключению доступа обучающихся МКОУ «СОШ №1» к сайтам экстремистской направленности и иным ресурсам сети Интернет, несовместимым с образовательным процессом (не реже 1 раза в месяц), результаты проверки фиксировать в «Журнале проверок по отслеживанию списка информационных ресурсов, запрещённых на территории Российской Федерации».

8.6. осуществлять контроль за внедрением в школе организационных механизмов исключения доступа обучающихся к информационным ресурсам, несовместимыми с задачами образования и воспитания обучающихся.

9. Гаунову А.Б., электронику школы:

9.1. осуществлять систематическую поддержку программы контентной фильтрации доступа в Интернет с целью ограничения доступа к Интернет-ресурсам, содержание которых несовместимо с задачами воспитания и образования, ограничения нецелевого использования Интернет и сбора статистических сведений об использовании ресурсов Интернет обучающимися или иными пользователями;

9.2. блокировать доступ к сайтам, включённым в Федеральный список экстремистских материалов, по результатам проверки отслеживания списка информационных ресурсов, запрещённых на территории Российской Федерации (при их обнаружении);

9.3. руководствоваться действующим законодательством и локальными актами, регламентирующими работу МКОУ «СОШ №1» с интернет-ресурсами, при организации доступа в Интернет и работы контентной фильтрации.

10. Хамизовой С.М., педагогу-библиотекару:

План мероприятий
по исключению доступа обучающихся МКОУ «СОШ №1»
к информационным ресурсам, не совместимым с образовательным процессом,
на 2018-2019 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Контроль за внедрением в школе организационных механизмов исключения доступа обучающихся к информационным ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся	1 раз в месяц	Комиссия при Управляющем Совете; Бженикова З.А.зам. директора по УВР
2	Работа по установке средств контентной фильтрации	По мере необходимости	Гаунов А.Б., ответственный за доступ к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации
3	Фильтрация контента по спискам категорий, рекомендованных Минобрнауки России	Ежедневно	
4	Блокировка доступа к Интернет-ресурсам, запрещённым в РФ	При обнаружении	
5	Мероприятия антивирусного контроля (акты проверок)	1 раз в квартал	Комиссия по проверке состояния антивирусной защиты
6	Заседания Комиссии при Управляющем совете МКОУ «СОШ №1» по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (протоколы)	Не менее 2 раз в год	Председатель комиссии при Управляющем Совете
7	Функционирование официального сайта школы, поддержание информации по данному направлению в актуальном состоянии	Постоянно	Гаунов А.Б., электроник школы
8	Разработка нормативной базы школы по данному направлению (приказы, положения, планы, регламенты, правила, инструкции и т.п.)	Постоянно	Бженикова З.А.зам. директора по УВР
9	Работа с Федеральным списком экстремистских материалов, ведение Журнала проверок МКОУ «СОШ №1» по отслеживанию списка информационных ресурсов, запрещённых на территории Российской Федерации	Еженедельно	Бженикова З.А.зам. директора по УВР, Хамизова С.М., педагог-библиотекарь

10	Учёт доступа пользователей к сети Интернет	Постоянно	Бженикова З.А.зам. директора по УВР, Гаунов А.Б., электроник школы
11	Ознакомление пользователей сети Интернет с регламентом использования сети Интернет, другими локальными актами	Постоянно	Бженикова З.А.зам. директора по УВР, Гаунов А.Б., электроник школы учителя информатики
12	Работа комиссии по контролю за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности школы, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в библиотечном фонде и сети Интернет, включённых в Федеральный список экстремистских материалов	Постоянно	Комиссия по контролю
13	Мониторинг эффективности работы средств контентной фильтрации, обеспечивающих ограничение доступа обучающихся к запрещённым действующим законодательством Интернет-ресурсам (акты, отчёты)	1 раз в квартал	Комиссия по контролю
14	Проверочные мероприятия наличия в библиотечном фонде литературы (документов), включённых в Федеральный список экстремистских материалов	1 раз в месяц	Комиссия по контролю
15	Проверка содержания литературы, поступающей в школьную библиотеку на наличие материалов экстремистского характера при поступлении новых изданий (акты)	По мере необходимости	Хамизова С.М., педагог-библиотекарь
16	Неделя «Безопасный интернет»	Февраль 2018г.	Зам директора по УВР, зам. директора по ВР, классные руководители, учителя информатики

10.1.производить сверку с актуальной версией Федерального списка экстремистских материалов, опубликованном на веб-сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok?theme=minjust> (еженедельно);

10.2.проводить проверочные мероприятия наличия в библиотечном фонде литературы (документов), включённых в Федеральный список экстремистских материалов (не реже 1 раза в месяц), результаты проверки фиксировать в «Журнале проверок по отслеживанию списка информационных ресурсов, запрещённых на территории Российской Федерации»;

10.3. организовать проверку содержания литературы, поступающей в школьную библиотеку на наличие материалов экстремистского характера при поступлении новых изданий, результаты проверки оформлять актами.

11.Управляющему Совету МКОУ «СОШ №1»:

11.1.сформировать персональный состав комиссии при Управляющем Совете МКОУ «СОШ №1» по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете на 2018-2019 учебный год;

11.2.спланировать и организовать на школьном уровне работу комиссии при Управляющем Совете МКОУ «СОШ №1» по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете при активном участии педагогической, родительской и ученической общественности;

11.3.осуществлять контроль за внедрением в школе организационных механизмов исключения доступа обучающихся к информационным ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся.

14.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Махошева Т.К.